

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 9
от 22 февраля 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №5
им. Героя Советского Союза П.А.
Михайличенко г.Ейска МО Ейский район
_____Т.Н. Руденко
Приказ № 33 от 22.02.2023

**Положение
о правилах приема на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего образования в
МБОУ ООШ № 5 имени Героя Советского Союза
П.А. Михайличенко г. Ейска МО Ейски район**

г. Ейск

2023 г.

Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 8 октября 2021 г., 30 августа 2022 г.); Уставом МБОУ ООШ № 5 имени Героя Советского Союза П.А. Михайличенко г. Ейска МО Ейски район (далее - ШКОЛА).

1.2. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- Правила) регламентирует порядок приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Данные Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.3. Порядок приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать так же прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории

1.4. Правила приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Школой самостоятельно.

I. Правила приема граждан в Школу

2.1. Школа размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в Школу детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей, также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.5. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образованием (т. 2-05-07). Школа выдает письменное уведомление об отказе в приеме в школу (приложение 4).

2.6. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в системе Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.4 настоящих Правил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.8. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3.2. и 3.3. настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается **1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.**

Руководитель Школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но **не позднее 5 сентября** текущего года.

Если прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.2. и 3.3. настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории закончен, допускается осуществление приема детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.7. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.8. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка .

2.10. Заявление о приеме на обучение (приложение 1) и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с

использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервиса) регионального портала государственных и муниципальных услуг (<https://portal.rso23.ru>).

При дистанционном способе подачи заявления родители, используя средства доступа в интернет, самостоятельно заполняют необходимые сведения на портале образовательных услуг Краснодарского края в информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее – ИС ЕУ). Вход для родителей – <https://portal.rso23.ru>, раздел «Регистрация в первый класс». После заполнения заявителем всех необходимых сведений осуществляется автоматическая регистрация заявления в реестре.

При очном (или ином) способе подачи заявления ответственный сотрудник Школы заполняет соответствующие сведения в ИС ЕУ, используя ведомственную часть <https://es.rso23.ru/Web/Login>.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Регистрация в отношении одного ребенка нескольких заявлений родителей о зачислении ребенка в первый класс одного или нескольких образовательных организаций одновременно (независимо от способов подачи заявления) не допускается. На каждого ребенка оформляется отдельное заявление о зачислении в первый класс.

2.11. Регистрация всех заявлений о зачислении в Школу вне зависимости от способа подачи заявлений осуществляется в ИС ЕУ. Прием заявлений в ШКОЛЕ без регистрации в ИС ЕУ не допускается.

2.13. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными

возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.14. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка) или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным

программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с ответственным сотрудником с целью подачи заявления на прием родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) **оригиналы документов**, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.15. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений (приложение 3), о приеме на обучение в Школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (приложение 2).

2.17. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.18. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.8 настоящих Правил.

2.19. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.20. Обработка заявления о зачислении в Школу прекращается, а заявление признается утратившим силу, если:

- заявитель получил отказ в связи с отсутствием вакантных мест в образовательную организацию (Приложение 4);

- заявитель получил отказ в связи с тем, что адрес проживания/регистрации ребенка не относится к территории, закрепленной за образовательной организацией (в первую волну приемной кампании в 1-й класс);

- заявитель получил отказ в связи с не предоставлением (несвоевременным предоставлением) полного пакета документов, а также предоставлением неполной или недостоверной информации на портале <https://portal.rso23.ru> (отсутствие отчества ребенка, неверно указан адрес регистрации ребенка и т.п.)

- заявления, ошибочно поданные в Школу, аннулируются в ИС ответственным сотрудником ШКОЛЫ на основании **письменного заявления Заявителя.**

- в период комплектования 1 классов на учебный год после зачисления в Школу Заявитель может отказаться от зачисления. **Отчисление производится на основании письменного заявления Заявителя;** факт отказа от зачисления фиксируется ответственным сотрудником Школы в ИС (и документах).

Зачислить в _____ класс
 Приказ № _____ от _____ 20____ г.
 Директор _____ Т.Н. Руденко

Директору МБОУ ООШ № 5 им. Героя
 Советского Союза П. А. Михайличенко
 г. Ейска МО Ейский район
 Т.Н. Руденко

 (Ф.И.О заявителя полностью)
 Зарегистрированной(ого) по адресу: _____

Заявление.

Регистрационный номер _____

Прошу Вас зачислить моего(ю) сына (дочь) _____
 _____ в _____ класс.

Дата рождения ребенка: _____.

Адрес места жительства ребенка: _____.

Адрес места жительства родителей (законных представителей) _____
 _____.

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

		Законный представитель (Ф.И.О.)	Законный представитель (Ф.И.О.)
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Адрес места жительства родителей (законных представителей)			
Контактный телефон	домашний		
	сотовый		
Адрес электронной почты (при наличии)			

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (да, нет, указать)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании условий для организации обучения обучающихся с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) (да/нет, указать)

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителей) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости) Согласен/не согласен (нужное подчеркнуть).

Прошу организовать для моего ребенка обучение по образовательным программам на

_____ языке и изучение родного (_____) языка и родной(____) литературы.

Ознакомлен (-ы) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права _____ и _____ обязанности _____ обучающихся

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством, на осуществление обучения моего ребенка на русском языке, разрешаю публикацию аудио, фото, видео материалов на официальном сайте школы _____

С постановлением «О закреплении территорий города Ейска и сельских округов за общеобразовательными организациями муниципального образования Ейский район» ознакомлен(а) _____

_____/_____/_____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка)

_____/_____/_____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка)

Приложение № 2

МБОУ ООШ № 5 им. Героя Советского Союза П. А. Михайличенко
г. Ейска МО Ейский район

Расписка в получении документов

от гр. _____ (Ф.И.О.)
в отношении ребенка _____ (Ф.И.) _____ (г.р.)
индивидуальный номер заявления _____

Приняты следующие документы для зачисления:

Заявление	
копия свидетельства о рождении ребенка	
копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	

Документы принял:

(должность, Ф.И.О.)

(дата, подпись)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в приеме в школу**

Уважаемый (ая) _____
(И.О. родителя (законного представителя))

Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием мест в__ классах МБОУ ООШ № 5 имени Героя Советского Союза П.А. Михайличенко г. Ейска МО Ейский район и на основании части 4 статьи 67 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 15 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458, в приеме Вашего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка)
_____ года рождения отказано.

Вы можете обратиться в управление образованием администрации муниципального образования Ейский район, расположенного по адресу: г. Ейск, ул. К.Маркса; телефон 8(86132)20507

Директор _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

